



Seniorrådsmøde 27. 11.2023

Tidspunkt: Kl. 9.00 - 13.00
Mødelokale: Lokale 1.10, første sal
Deltagere: Steen Gormsen Hansen, Hans-Henrik Jacobsen, Anne Spangtoft, Annette Johansen, Elisabeth Abel, Erik Larsen, Finn Larsen
Ordstyrer: Erik
Afbud:
Øvrige deltagere: Centerchef Charlotte Kaaber (9.30-10.30)
Gæster: -
Referent: Helle Petersen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2. Valg af ordstyrer til mødet 8. januar 2024 (fast punkt)

Finn Larsen blev valgt

3. Fælles fotografering

Blev foretaget efter mødet.

4. Spørgsmål til Charlotte (fast punkt)

- a) §79, hvilke kriterier skal opfyldes for at støtteforeningerne til plejehjemmene kan komme i betragtning til at få penge? /Anne
Kriterierne står på hjemmesiden. - [Tilskud på ældre- og handicapområdet | Høje-Taastrup Kommune \(htk.dk\)](#)
I 2023 er der afsat 539.000 kr., heraf er der på forhånd disponeret over 150.000 kr.
Charlotte gennemgik kriterierne, frister og uddeling af midler.
- b) Pædagogisk måltid på plejehjemmene er det en mulighed for at styrke hjemligheden? /Anne
Det er en mulighed hvis der er økonomi med. Men det er en politisk beslutning. Seniorrådet tager punktet op på næste borgmestermøde.
- c) Hvorfor er Seniorrådet ikke med på programmet til Pensionisternes Julefest? /Steen
Seniorrådet tager fat i Borgerservice.
- d) Sidste referat pkt. 4e: Hvor kan Seniorrådet få skabsplads til opbevaring af udstyr? /Hans-Henrik
Det blev aftalt at Seniorrådet tager fotos af de ting der skal opbevares og melder tilbage hvor meget opbevaring det drejer sig om, så undersøger Charlotte om det kan være på et af plejehjemmene.
- e) Hvordan går det med projekt Udvikling af ældrevenlige bydele? Steen blev kontaktet den 23.10 om dette af Louise Hjulmand /Steen
Der er lavet en ansøgning til Social- og Boligstyrelsen. Der forventes svar i december om der er penge til projektet. Seniorrådet tager punktet på i januar.

- f) På mødet med ÆSU den 1.11. diskuterede vi den såkaldte servicebus. Her udtalte flere politikere, at man ville undersøge kundegrundlag og økonomi bl.a. Turan) for ruten. Sker der noget i den sag? /Steen
Dette er ikke en sag i ÆSU-regi, men Charlotte kan høre Turan på onsdag til ÆSU-mødet.
- g) Frisættelse af plejehjem, jf.ref.okt.4d /Steen
ÆSU får en sag på onsdag med bl.a. udkast til en procesplan.

Der er afholdt møde med ældreministeren i sidste uge om frisættelse af plejehjem.

Der er mange dilemmaer i forbindelse med frisættelse af plejehjem – hvordan er rammerne, sammensætning af bestyrelser, beføjelser/konsekvenser.

5. Orientering/punkter fra Sundheds- og Omsorgscentret v/Charlotte

- a) Hvad skete der på ÆSU-mødet 01.11.2023? (fast punkt)
4A – Ledelsesinformation
5I – 2. budgetopfølgning

Møde med ministeren – bl.a. om varslet ældrelov. Hvilke lovgivninger er i spil? Skal den erstatte en anden lov m.m.

Kommunen udarbejder et hørings svar. Planen var at loven skulle komme i november og endelig besluttes i februar. Man ved ikke om planen holder.

Byrådet har besluttet et friplejehjem. Hvordan skal processen være?

Hvem får lov til at købe grundene og hvilke grunde?

Der er tale om et helt nyt plejehjem. Som minimum skal kommunens kvalitetsstander overholdes i et friplejehjem. Kvalitet og økonomi skal overholdes.

Seniorrådet er interesseret i at blive inddraget når det bliver relevant.

Omstrukturering i hjemmeplejen.

Nyt - 5 distrikter i stedet for 3. Effekteres fra 1/2-2024

Seniorrådet mødes med Hjemmeplejen når den nye struktur er på plads.

Seniorrådet har kort drøftet antallet af etniske med anden baggrund end dansk på kommunens plejehjem. Charlotte kunne fortælle, at der er kun en håndfuld i kommunen. De benytter sig i stedet af §95, hvor man selv kan udpege sin hjælper.

Seniorrådet spurgte om det var muligt at få tilskud til coach Klaus Damgård til en temadag for Seniorrådet i januar 2024. "Hvordan bruger vi hinandens styrker". Charlotte undersøger mulighederne.

6. Politiske Sager (fast punkt)

Sager på Ældre- og Sundhedsudvalgsmøde 29.11.2023:

Seniorrådet orienterer sig selv i de politiske sager til ovenstående møde.

<https://dagsordener.htk.dk/vis?Dagsorden-Aeldre--og-Sundhedsudvalget-d.29-11-2023-kl.18.00&id=7c3f900d-6341-4357-a43b-907d129e8116>

Meddelelsessager (M): (Til orientering/bemærkninger)

M – Tilsynsrapport Baldersbo Plejehjem 2023

M – Tilsynsrapport Hjemmesygeplejen 2023

M – Justering af sundhedsformidlerindsatsen i Høje-Taastrup Kommune

M – Referat Seniorrådsmøde 30.10.2023

M – Status på det fleksible team og vikarforbruget i hjemmeplejen

M – Budgetbemærkninger 2024-2027

Politiske sager (A/I): (hørings svar)

3A – Status på sundhedspolitikken

Udvalget og Byrådet får en status én gang om året.

4A – Tilfredshedsundersøgelse på genoptræningsområdet

Det er en national undersøgelse – får borgerne det de ønsker/håber på?

Hjemmeplejen kommer til at træne rehabiliterende.

Udekørende rehabiliteringsteam kommer tættere på hjemmeplejens medarbejdere.

Seniorrådet har udarbejdet hørings svar.

5I – Partiforslag fra A, F og Ø om frisættelse af plejehjem

Er tidligere drøftet under punkt 4.

6I – Kvalitetsstandarder for 2024

Skal opdateres og godkendes hvert år. I år er der tale om redaktionelle ændringer og præciseringer. Det er besluttet at styrke indsatsen på demensområdet.

Tilsynspolitikken??

Seniorrådet udarbejder hørings svar om opstramning på det metodiske i tilsyn.

Charlotte fortalte at der kommer en ændring/tillæg til kvalitetsstandarderne omkring Forebyggende hjemmebesøg som ikke er kommet med i kvalitetsstandarderne.

Forebyggende hjemmebesøg kan blive ændret meget inden for de næste år.

7I – Godkendelse af Sundhedsaftale 2024-27

Dette er en national aftale der varer 4 år.

I sommer kom et udkast til høring. Nu er det den endelige sundhedsaftale der skal godkendes.

Seniorrådet har udarbejdet hørings svar.

7. Seniorrådets regnskab /Anne

Det er svært at lave et korrekt regnskab, da regningerne kommer meget sent.

8. Evaluering af DÆ's ældrepolitiske konference den 23.11

Seniorrådets deltagere var enige om at det var en meget givende konference om velfærdsstaten.

Materiale fra konference bliver rundsendt efterfølgende.

9. Opfølgninger

- a) Fra september: Vejbesigtigelse. Seniorrådet beder om at få beskrevet proceduren for arbejdet i forbindelse med vejbesigtigelse. Elisabeth tager kontakt til Hugo Hammel/Lars Prier omkring Seniorrådets rolle i dette udvalg. Hvad blev resultatet? – punkt udsat fra 30.10.23 /Elisabeth
Punktet udgår.
- b) Hvornår besøges Brohuset? Dato? – punkt udsat fra 30.10.23 /Elisabeth
Punktet blev udsat til januar mødet.
- c) Intern temadag: Hvordan bruger vi hinandens styrker bedst muligt? Dato rykkes til 22. januar 2024. Der er mødepligt /Steen
Seniorrådet vil søge om tilskud til temadagen.
- d) Temaaften torsdag den 30.11.2023 om Livets efterår. Status på indhold. Markedsføring og IT (Byrådssalen) /Steen
Der er kommet mange positive tilkendegivelser bl.a. via Facebook.
- e) Borgermøde den 23.01.2024 om IT-svindel /Erik
Erik udleverede udkast til én annonce i Lokalavisen og tekst til Facebook samt udkast til journalisterne.
- f) Tilbage melding på tilsynsrapporter /Steen

Der er aftalt møde med Ulla Dedenroth, Steen, Anne og en udviklingspsygeplejerske til gennemgang af tilsynsrapporter.

10. Meddelelser fra formanden (fast punkt)

- a) Arbejdet med Seniorsmessen den 22.03.2024 i Kulturcenteret skrider støt fremad (orientering)
Der er ikke noget økonomisk mellem Seniorrådet og Kommunen.
- b) Årsmøde med frokost i Seniorrådet
Seniorrådet aftalte de nærmere tidspunkter.
- c) Deltagelse i pensionisternes julefest
Annette og Elisabeth deltager den 18/12. Steen deltager 19/12

11. Orientering fra råd og udvalg (fast punkt)

- a) PR-gruppen (Erik, Hans-Henrik, Steen)
 - a. Deadline til næste nummer af Senior Nyt 25.11. Alle indlæg er kommet i hus
- b) Kostrådet – Der er indkaldt til møde 29/11
- c) Regionsældrerådet – Der er ikke flere møder i år.
- d) Andre arbejdsgrupper
 - a. Velfærdsteknologi – udskydes til foråret
 - b. Ensomhed, herunder aktivitetshus – udskydes til foråret
- e) BPR – herunder hjemlighed
 - BPR Baldersbo: (Erik) – Tilsynsrapportgennemgået – medicinhåndtering stadig en udfordring.
 - BPR Birkehøj: (Hans-Henrik og Finn) – møde 4/12 – afbud pga. møde i Seniorrådet.
 - BPR Henriksdal: (Annette) - ikke noget siden sidst
 - BPR Sengeløse: (Anne) – møde i december/januar. Anne sender referat ud.
 - BPR Torstorp: (Elisabeth) – ikke noget nyt – efter ledelsesskift er aktivitetsniveauet i BPR dalet.

Seniorrådet aftalte at man rundsender referater fra BPR-møder i Seniorrådet. Medlemmerne tager evt. aktuelle sager op på Seniorrådsmøderne.

12. Aktivitetskalender (fast punkt)

Aktivitetskalender er sendt ud i går

13. Høringssvar (fast punkt)

3 høringssvar:
4A – Genoptræning
6I – Kvalitetsstandarder
7I – Sundhedsaftale

14. Eventuelt (fast punkt)

- Elisabeth og Anne har været sammen med Ole Nilsson fra Paraplyen. De har et projekt fra det nye år "Social Drive Out" hvor de bl.a. kører ud og serverer kaffe for borgerne. Helle inviterer Ole til Seniorrådsmødet 26/2 - 45 min.
- Helle viderebragte et forslag fra sekretæren for Handicaprådet om et formands/næstformandsmøde mellem de 4 råd (Seniorrådet, Handicaprådet, Udsatterådet og Integrationsrådet). Seniorrådet synes det var en god idé og Helle bringer med tilbage til SAC.

15. Punkter til næste Seniorrådsmøde (8/1-24)

16. Punkter til et senere Seniorrådsmøde

- Hvornår besøges Brohuset – januar 2024
- Sagsbehandlingstider – februar/marts 2024
- Trafiksikkerhedsudvalget – marts 2024
- Opfølgning på servicebussen
- Hovedgaden. Ref. okt. 4f – maj 2024
- Velfærdsteknologi – foråret 2024
- Ensomhed, herunder aktivitetshus – foråret 2024

Referatet er godkendt d.d. af de tilstedeværende medlemmer af Seniorrådet.